

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ ООО «ПАРОДОНТО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила являются организационно-правовым актом для лиц, намеревающихся обратиться за получением медицинской помощи, обратившихся и (или) получающим медицинскую помощь в Общество с ограниченной ответственностью «ПАРОДОНТО» (далее – ООО «ПАРОДОНТО», Исполнитель), а также для лиц, являющихся законными представителями пациентов, сопровождающие их, и иных посетителей ООО «ПАРОДОНТО». Настоящие правила являются обязательными для исполнения всеми лицами, обратившимися в ООО «ПАРОДОНТО».

1.2. Настоящие правила разработаны в целях реализации положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 г. №1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Приказа Министерства здравоохранения РФ от 31 июля 2020 г. № 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них», Приказа Министерства здравоохранения РФ от 31 июля 2020 г. № 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 13.01.2017 г. № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

1.3. ООО «ПАРОДОНТО» осуществляет оказание медицинских услуг в области стоматологии на основании Лицензии № Л041-01148-78/00339760 от 15 октября 2018 г., выданную Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения (109012, Москва, Славянская площадь, д. 4, стр. 1, тел. 8 (499) 578-02-20) на право организации и выполнения оказания первичной медико-санитарной помощи: при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: рентгенологии; сестринскому делу; стоматологии профилактической; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии; ортодонтии; рентгенологии; стоматологии детской; стоматологии общей практики; стоматологии ортопедической; стоматологии терапевтической; стоматологии хирургической.

1.4. ООО «ПАРОДОНТО» не является участником Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.5. Исполнитель оказывает услуги в амбулаторно-поликлинических условиях в помещении Исполнителя по адресу: г. Санкт-Петербург, Кушелевская дорога, д. 3, корп. 2, литера А, пом. 9Н, в дни и часы работы, устанавливаемые Исполнителем, по предварительной записи, осуществляемой по телефонам 8(812) 747-77-77, посредством заполнения формы, размещенной на сайте ООО «ПАРОДОНТО» по адресу: <https://parodontoclinic.ru> или во время предыдущего врачебного приёма.

1.6. Настоящие правила размещаются на информационном стенде в холле стоматологической клиники в общедоступном для посетителей месте, а также размещаются на официальном сайте по адресу: <https://parodontclinic.ru>.

2. ПОРЯДОК ЗАПИСИ НА ВРАЧЕБНЫЙ ПРИЕМ.

2.1. Дата и время записи пациента на прием к врачу определяются с учетом графика работы врача и пожеланий пациента.

2.2. При записи на врачебный прием пациент или его законный представитель обязаны сообщить Исполнителю фамилию, имя, отчество пациента, дату его рождения, контактный номер пациента или его законного представителя.

2.3. В местах общего пользования ООО «ПАРОДОНТО» в целях реализации положений Федерального закона от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и Постановления Правительства РФ от 13.01.2017 г. № 8 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» осуществляется сбор биометрических данных посетителей посредством произведения видеозаписи в помещениях общего пользования.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ.

3.1. При обращении к Исполнителю за получением медицинской помощи в целях исполнения требований ст. 92 Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и ведения персонифицированного учета и идентификации пациентов, пациент или его законный представитель обязаны сообщить Исполнителю следующую информацию: фамилия, имя, отчество пациента; дата и место рождения; гражданство; паспортные данные (серия, номер паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт, дата его выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; телефонный номер; реквизиты полиса добровольного медицинского страхования (при наличии); семейное положение; сведения о месте работы, должности, профессии, сведения о месте учебы; сведения об образовании; информация о состоянии здоровья; сведения о результатах консультативных и лечебно-диагностических мероприятий; сведения о диагностированных заболеваниях, характере течения заболеваний; сведения о законном представителе (фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, данные документа, удостоверяющие право законного представителя (свидетельство о рождении, доверенность, постановление о назначении гражданина опекуном и др.); сведения о третьих лицах, которым допустима передача сведений, составляющих врачебную тайну в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

3.2. Перед началом оказания медицинской помощи пациент или его законный представитель обязаны оформить согласие на обработку персональных данных, договор на оказание платных медицинских услуг в области стоматологии, информированное добровольное согласие на вид медицинского вмешательства.

3.3. Оформление согласия на обработку персональных данных является обязательным условием предоставления платных медицинских услуг и заключения договора на их представление в связи с необходимостью ведения персонифицированного учета лиц, которым оказывается медицинская помощь, сбора биометрических данных лиц, получающих медицинскую помощь и иных лиц, обратившихся в ООО «ПАРОДОНТО», за исключением случаев предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе в случаях когда обработка персональных

данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

3.4. Медицинские услуги оказываются Пациенту только после получения у пациента или его законного представителя информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство. Информированное добровольное согласие дает:

3.5. законный представитель несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель и т. д.), не достигшего 15-ти летнего возраста;

3.6. законный представитель несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель и т. д.), больного наркоманией, не достигшего 16-ти летнего возраста;

3.7. лица, достигшие 15-ти летнего возраста, при отсутствии у него заболевания наркоманией;

3.8. лица, достигшие 16-ти летнего возраста, больные наркоманией.

3.9. При отказе пациента или его законного представителя от оформления информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, Исполнитель отказывает пациенту в оказании медицинской помощи, за исключением случаев, предусмотренных ч. 9 ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (если медицинское вмешательство необходимо по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни человека и если его состояние не позволяет выразить свою волю или отсутствуют законные представители, в отношении лиц, страдающих заболеваниями, представляющими опасность для окружающих, в отношении лиц, страдающих тяжелыми психическими расстройствами, в отношении лиц, совершивших общественно опасные деяния (преступления)). При отказе пациент или его законного представителя в получении медицинской помощи оформляется письменный отказ пациента или законного представителя на медицинское вмешательство. При отказе пациента или законного представителя в оформлении отказа от медицинского вмешательства работниками Исполнителя составляется соответствующий акт, который заносится в медицинскую документацию пациента.

3.10. При диагностировании заболеваний зубочелюстной системы лечащий врач составляет план лечения, который доводится до сведения пациента или его законного представителя под подпись. Отказ пациента или законного представителя в подписании плана лечения является основанием для отказа пациенту в оказании медицинской помощи, за исключением случаев когда медицинское вмешательство проводится по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни человека и если его состояние не позволяет выразить свою волю или отсутствуют законные представители.

3.11. В оказании медицинской помощи пациенту может быть отказано в случаях, когда после проведения диагностических мероприятий и (или) купирования острого болевого синдрома, Исполнитель устанавливает необходимость в проведении пациенту медицинских манипуляций с использованием медицинской аппаратуры, отсутствующей в распоряжении Исполнителя, или привлечением медицинских работников, отсутствующих в штате Исполнителя, при этом Исполнитель направляет пациента для получения медицинской помощи в другую медицинскую организацию.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ООО «ПАРОДОНТО».

4.1. ООО «ПАРОДОНТО» обязуется:

4.1.1. предоставить Пациенту и (или) Заказчику в доступной для него форме следующую информацию:

- о перечне платных медицинских услуг, оказываемых Исполнителем в соответствии с выданной лицензией, прейскуранте с указанием цен в рублях, сведениях об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

- о возможности получения медицинской помощи бесплатно в рамках программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

- об Исполнителе услуг, в том числе о наименовании и фирменном наименовании Исполнителя, адресе места нахождения Исполнителя, данных документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию, о разрешительной документации, на основании которой Исполнитель осуществляет деятельность;

- сведениях о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

- о режиме работы медицинской организации, графике работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

- о правилах поведения в помещениях Исполнителя;

Информация, указанная в настоящем пункте договора, доводится до сведения Заказчика и Пациента в доступной форме до заключения договора путем ее размещения на сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах в помещении Исполнителя; подписание Заказчиком и (или) Пациентом настоящего договора свидетельствует о получении от Исполнителя доступной, достоверной и полной информации об услугах, порядках и сроках их предоставления, а также иной информации, указанной в настоящем пункте договора, до подписания настоящего договора.

4.1.2. предоставить Пациенту в доступной форме следующую информацию до начала проведения медицинских вмешательств:

4.1.3. о порядках оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

4.1.4. конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации), методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

4.1.5. собрать информацию об анамнезе жизни и здоровья пациента, путем проведения опроса Пациента посредством анкетирования и устного осмотра, изучения представленных Пациентом документов, отражающих состояние его здоровья, результаты диагностических исследований, проведенных в иных медицинских организациях;

4.1.6. провести инструментальные, физикальные и лабораторные диагностические исследования с целью диагностирования имеющихся у Пациента заболеваний или исключения таковых и определения тактики их лечения при необходимости;

4.1.7. определить тактику необходимого лечения, объём и последовательность выполнения медицинских вмешательств, примерные сроки их оказания, составить план диагностики (при необходимости) и лечения;

4.1.8. оказать медицинские услуги качественно в соответствии с методами диагностики, профилактики и лечения, разрешенными на территории Российской Федерации с соблюдением предъявляемых к ним требований;

4.1.9. поставить в известность Пациента о возникающих в ходе лечения обстоятельствах (о выявленных анатомических и физиологических особенностях Пациента или особенностях в характере течения заболевания и выявленных особенностях повреждений систем и органов), которые могут привести к увеличению объема оказания услуг, и возникновению возможных осложнений при лечении;

4.1.10. вести медицинскую документацию по установленным формам;

4.1.11. назначить лечащего врача по желанию Пациента, сделанному в устной форме, при наличии возможности со стороны Исполнителя;

4.1.12. заменить лечащего врача по желанию Пациента, выраженному в письменной форме путем подачи соответствующего заявления, при наличии возможности со стороны Исполнителя;

4.1.13. извещать Пациента об обстоятельствах, препятствующих оказанию медицинских услуг;

4.1.14. заблаговременно уведомить Пациента о невозможности осуществления назначенного приема врача-специалиста или выполнения лечебного или диагностического мероприятия;

4.1.15. соблюдать врачебную тайну;

4.1.16. выдавать Пациенту на основании его письменного заявления необходимые медицинские документы (копию медицинской документации, справки, выписные эпикризы и проч.);

4.1.17. предоставлять Пациенту на основании его письменного заявления для ознакомления медицинскую документацию, отражающую состояние его здоровья.

4.2. Исполнитель имеет право:

– самостоятельно определять режим и график работы, вносить в него изменения, а также определять график работы специалистов;

– самостоятельно определять график консультаций и лечебно-диагностических мероприятий (далее - лечебное мероприятие);

– отсрочить или отменить лечебное мероприятие, в том числе в день его проведения в случаях обнаружения у Пациента противопоказаний, при опоздании Пациента на прием более чем на 15 минут, а также в случаях болезни лечащего врача, возникновения непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы, несогласованного отключения ресурсоснабжающими организациями электричества, отопления и водоснабжения Исполнителя, а также при возникновении других форс-мажорных обстоятельств, в том числе вызванных неблагоприятной эпидемиологической обстановкой;

– заменить лечащего врача при невозможности проведения лечения специалистом, направить Пациента, с его согласия, к другому специалисту соответствующего профиля и квалификации;

– направить Пациента, с его согласия, в другие медицинские организации для получения консультаций и лечения диагностированных у него заболеваний;

– привлекать третьих лиц, имеющих необходимые разрешительные документы, для оказания платных медицинских услуг Пациенту;

– осуществлять выбор диагностических исследований, определять тактику лечения, включая перечень, объемы, последовательность медицинских манипуляций, а также сроков их проведения, выбор медицинских аппаратов, изделий и препаратов, необходимых для проведения диагностики и лечения Пациента;

– отказать Пациенту в оказании медицинских услуг при отказе Пациента либо его законного представителя от оформления информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, плана лечения, согласия на обработку персональных данных и иных документов, отсутствие которых является препятствием для их проведения;

– отказать Пациенту в оказании медицинских услуг при нарушении Пациентом плана лечения, несоблюдении врачебных рекомендаций и назначений, при отказе Пациента от проведения необходимых инструментальных, физикальных и лабораторных диагностических исследований;

– отказать Пациенту в оказании медицинских услуг при нахождении Пациента в помещении Исполнителя в состоянии алкогольного и (или) наркотического опьянения;

– отказать Пациенту в оказании медицинских услуг при некорректном, неэтичном поведении Пациента в отношении лечащего врача и иных сотрудников Исполнителя;

- отказать Пациенту в оказании медицинских услуг при отсутствии медицинских показаний или при наличии (обнаружении) противопоказаний к определённому методу диагностики или лечения;
- предоставить по письменному заявлению Заказчику, сведения в отношении Пациента, составляющие врачебную тайну, при несовпадении в одном лице Заказчика и Пациента по настоящему договору;
- установить в помещениях Исполнителя видеонаблюдение, а также производить видеозапись в помещениях во время проведения лечебных мероприятий в целях обеспечения безопасности сотрудников, а также в целях осуществления контроля за качеством проводимого лечения;
- осуществлять фото- и видеофиксацию процесса лечения до начала проведения такого лечения, в ходе и после его выполнения.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА

5.1. Пациент обязан:

- сообщить достоверную информацию о себе, предоставить Исполнителю на обозрение документ, удостоверяющий личность Пациента и (или) законного представителя, сведения о месте постоянной и временной регистрации Пациента, контактный номер телефона;
- сообщить достоверную и полную информацию о состоянии здоровья Пациента, перенесенных заболеваниях, имеющихся индивидуальных особенностях, необходимых для выполнения Исполнителем принятых по настоящему договору обязательств; в случае сообщения недостоверных и неполных сведений о состоянии своего здоровья Пациент несет риск ненаступления положительного исхода лечения, а также несет риски наступления осложнений (обострение клинической ситуации, перехода заболевания в хроническую стадию, усугубления тяжести течения и характера заболевания и пр.);
- сообщать Исполнителю обо всех изменениях состояния своего здоровья до начала проведения лечения и в ходе его проведения, о приеме лекарственных средств, а также сообщать информацию о медицинских вмешательствах, проводимых в иных медицинских организациях;
- соблюдать назначения и рекомендации Исполнителя, установленный Пациенту лечебно-охранительный режим для достижения и сохранения результатов лечения; в случае несоблюдения рекомендаций, назначений и лечебно-охранительного режима Пациент несет риск ненаступления положительного исхода лечения, а также риски наступления возможных осложнений;
- в случае возникновения любых осложнений обратиться к Исполнителю с целью фиксации факта возникновения осложнений;
- сообщать обо всех случаях обращения в иные медицинские организации при наступлении осложнений после проведенных Исполнителем медицинских вмешательств любым доступным способом;
- строго выполнять план диагностики и лечения; в случаях возникновения обстоятельств, препятствующих выполнению плана диагностики и лечения сообщить об этом Исполнителю услуги в любой доступной форме;
- своевременно посещать лечебные и профилактические приемы;
- уведомить Исполнителя о невозможности явки на назначенные лечебные процедуры не позднее чем за 24 часа любым доступным способом;
- добросовестно ознакомиться с информацией, предоставленной Исполнителем в тексте настоящего договора и иных документах, оформляющих оказание медицинских услуг Пациенту, удостоверить личной подписью факт ознакомления с планом диагностики и лечения, факт ознакомления с врачебными назначениями и рекомендациями, и информированным добровольным согласием на проведение медицинских вмешательств;

– своевременно и в полном объеме в соответствии с условиями настоящего договора оплачивать медицинские услуги.

5.2. Пациент имеет право:

- - получить достоверную и исчерпывающую информацию о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи, позволяющим Пациенту принять решение о проведении медицинского вмешательства, о состоянии своего здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, о факторах, способствующих сохранению здоровья или оказывающих на него вредное влияние;

- получить достоверную и исчерпывающую информацию о перечне платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведениях об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплат;

- получить достоверную и исчерпывающую информацию о порядках оказания медицинской помощи и стандартах медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

- получить достоверную и исчерпывающую информацию о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации), методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

- выбрать дату и время проведения лечебных мероприятий по согласованию с Исполнителем;

- заменить лечащего врача по заявлению, выраженному в простой письменной форме и поданному на имя главного врача;

- знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья Пациента, получать ее копии и выписки из нее, а также справки и иные медицинские документы в порядке и сроки, установленные действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также локальными актами Исполнителя услуги, на основании письменных заявлений Пациента;

- отсрочить или отменить лечебное мероприятие, заблаговременно уведомив об этом Исполнителя услуги;

- в любое время отказаться от исполнения настоящего договора до окончания срока его действия, оплатив фактически оказанные Исполнителем услуги и понесенные Исполнителем расходы в связи с оказанием Пациенту медицинских услуг.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

6.1. Заказчик обязан:

- сообщить достоверную информацию о себе, предоставить Исполнителю на обозрение документ, удостоверяющий личность Заказчика, сведения о месте постоянной и временной регистрации, контактный номер телефона;

- добросовестно ознакомиться с информацией, предоставленной Исполнителем в тексте настоящего договора;

- своевременно и в полном объеме в соответствии с условиями настоящего договора оплачивать медицинские услуги, оказанные Пациенту.

6.2. Заказчик имеет право:

- получить достоверную и исчерпывающую информацию о перечне платных медицинских услуг, оказанных Пациенту, с указанием цен в рублях, сведениях об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплат;

- в любое время отказаться от исполнения договора возмездного оказания медицинских услуг до окончания срока его действия, оплатив фактически оказанные услуги и понесенные расходы в связи с оказанием Пациенту медицинских услуг.

7. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.

7.1. Медицинская карта стоматологического пациента является собственностью ООО «ПАРОДОНТО». Оригинал медицинской карты на руки Пациенту не выдается. Не допускается самовольный вынос медицинской карты из стоматологической клиники. По письменному запросу пациента ему может быть предоставлена копия медицинской карты.

7.2. Выдача медицинской документации осуществляется в соответствии с требованиями Приказа Минздрава России от 31.07.2020 г. № 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них».

7.3. Для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них пациент либо его законный представитель представляет запрос о предоставлении медицинских документов (их копий) и выписок из них на бумажном носителе (при личном обращении или по почте) либо запрос, сформированный в форме электронного документа, подписанного пациентом либо его законным представителем, в случае если пациентом является несовершеннолетний, не достигший возраста, установленного частью 2 статьи 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», либо гражданин, признанный в установленном законом порядке недееспособным, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи посредством применения федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг), единой системы идентификации и аутентификации, федеральных государственных информационных систем в сфере здравоохранения, государственных информационных систем в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации, медицинских информационных систем медицинских организаций и иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг (далее соответственно - запрос, информационные системы), который составляется в свободной форме и содержит:

- сведения о пациенте: фамилия, имя, отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность пациента; адрес места жительства (места пребывания); почтовый адрес для направления письменных ответов и уведомлений и (в случае, если имеется) номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

- в случае обращения от имени пациента его законного представителя - сведения о законном представителе, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;

- наименования медицинских документов (их копий) или выписок из них, отражающих состояние здоровья пациента, которые пациент либо его законный представитель намерен получить, и период, за который он намерен их получить;

- сведения о способе получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них (для получения медицинских документов (их копий) или выписок из них на бумажном носителе - при личном обращении или по почте, для получения медицинских документов и выписок из них в форме электронных документов - посредством направления в личный кабинет пациента (его законного представителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг с использованием единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения или посредством информационных систем, указанных в частях 1 и 5 статьи 91 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»);

– дату подачи запроса и подпись пациента либо его законного представителя (для письменного запроса).

В случае направления запроса пациентом либо его законным представителем о предоставлении оригиналов медицинской карты стоматологического пациента и (или) медицинской карты ортодонтического пациента пациенту либо его законному представителю предоставляется их копия или выписка из них.

7.4. При подаче запроса лично, а также при личном получении медицинских документов (их копий) и выписок из них пациент либо его законный представитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Законный представитель пациента дополнительно предъявляет документ, подтверждающий его статус.

В случае выбора способа получения пациентом (его законным представителем) запрашиваемых медицинских документов (их копий) или выписок из них по почте соответствующие медицинские документы (их копии) или выписки из них направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

7.5. В случае отсутствия в запросе сведений, указанных в пункте 7.3 настоящих правил, и (или) документа, подтверждающего статус законного представителя, медицинская организация в письменной или электронной форме информирует об этом пациента либо его законного представителя в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня регистрации в медицинской организации запроса.

7.6. Предоставление пациенту либо его законному представителю копий медицинских документов и выписок из них на бумажном носителе осуществляется в количестве одного экземпляра.

Запись о предоставлении пациенту либо его законному представителю копий медицинских документов или выписок из медицинских документов вносится в медицинские документы пациента.

7.7. К медицинским документам (их копиям) и выпискам из них могут прилагаться аналоговые изображения (рентгенограммы, флюорограммы, фото-, киноизображения, микрофиши) или цифровые изображения на цифровых носителях (магнитных лентах, CD- и DVD-дисках, магнитно-оптических дисках) (за исключением медицинских документов в форме электронного документа), в случае указания на необходимость их предоставления в запросе, и при условии наличия в медицинских организациях соответствующих архивных данных.

7.8. Выписка из медицинских документов на бумажном носителе оформляется в произвольной форме с проставлением штампа медицинской организации или на бланке медицинской организации (при наличии), подписывается врачом (фельдшером, акушеркой), заверяется печатью медицинской организации (при наличии), в оттиске которой должно идентифицироваться полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в ее учредительных документах (уставе), и выдается пациенту (его законному представителю).

7.9. 10. Копии медицинских документов, изготавливаемые на бумажном носителе методом ксерокопирования, заверяются на последней странице отметкой «Копия верна», подписью ответственного медицинского работника с указанием его фамилии, инициалов, должности и даты выдачи копии, а также печатью (при наличии), на оттиске которой должно идентифицироваться полное наименование медицинской организации, соответствующее наименованию, указанному в ее учредительных документах (уставе).

8. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ.

8.1. Ознакомление пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента, осуществляется в соответствии с Приказом Минздрава России от 12.11.2021 г. № 1050н «Об утверждении Порядка

ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента».

8.2. Основаниями для ознакомления пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 8.3 настоящего Порядка, с медицинской документацией, является поступление в медицинскую организацию запроса, в том числе в электронной форме, пациента, его законного представителя либо иного лица, указанного в пункте 8.3 настоящего Порядка, о предоставлении медицинской документации для ознакомления.

8.3. Супруг (супруга), дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки либо иные лица, указанные пациентом или его законным представителем в письменном согласии на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, или информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, имеют право непосредственно знакомиться с медицинской документацией пациента, в том числе после его смерти, если пациент или его законный представитель не запретил разглашение сведений, составляющих врачебную тайну

8.4. Письменный запрос должен содержать следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (при наличии) пациента;

фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя пациента либо лица, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

– место жительства (пребывания) пациента;

– реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, направившего запрос (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа);

– реквизиты документа, подтверждающего полномочия (при наличии) законного представителя пациента (номер и серия (при наличии), дата выдачи, наименование выдавшего органа);

– период оказания пациенту медицинской помощи в медицинской организации, за который пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 8.3 настоящего Порядка, желает ознакомиться с медицинской документацией;

– почтовый (электронный) адрес для направления письменного ответа; номер контактного телефона (при наличии).

8.5. Письменный запрос направляется по почте либо доставляется нарочно в медицинскую организацию (подразделение, ответственное за обработку входящей корреспонденции). Письменный запрос в электронной форме направляется на электронный адрес медицинской организации.

8.6. Поступивший письменный запрос, в том числе в электронной форме, в течение рабочего дня регистрируется в медицинской организации. В течение рабочего дня после регистрации письменного запроса работник медицинской организации доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии) либо по электронной почте (при наличии), уведомляет лицо, направившее письменный запрос, о дате регистрации и входящем номере зарегистрированного письменного запроса.

8.7. Рассмотрение письменных запросов осуществляется руководителем медицинской организации или уполномоченным заместителем руководителя медицинской организации.

В течение двух рабочих дней со дня поступления письменного запроса пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 8.3 настоящего Порядка, информируется доступными средствами связи, в том числе по номеру контактного телефона (при наличии) либо по электронной почте (при наличии), работником медицинской организации о дате, начиная с которой в течение пяти рабочих дней возможно ознакомление с медицинской документацией с учетом графика работы медицинской организации, а также о месте в медицинской организации, в котором будет происходить ознакомление.

8.8. Максимальный срок ожидания пациентом, его законным представителем либо лицом, указанным в пункте 8.3 настоящего Порядка, предоставления возможности для

ознакомления с медицинской документацией не должен превышать десяти рабочих дней со дня поступления письменного запроса.

8.9. Ознакомление пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 8.3 настоящего Порядка, с медицинской документацией осуществляется в помещении медицинской организации в присутствии работника, ответственного за выдачу медицинской документации для ознакомления, с учетом графика работы медицинской организации.

8.10. Перед передачей пациенту, его законному представителю либо лицу, указанному в пункте 8.3 настоящего Порядка, для ознакомления оригинала медицинской документации до сведения указанного лица в устной форме доводится информация о необходимости аккуратного и бережного обращения с предоставленной для ознакомления медицинской документацией. В процессе ознакомления с медицинской документацией пациент, его законный представитель либо лицо, указанное в пункте 8.3 настоящего Порядка, вправе выписывать любые сведения и в любом объеме, снимать копии с медицинской документации, в том числе с помощью технических средств.

8.11. В медицинскую документацию пациента вносятся сведения об ознакомлении пациента, его законного представителя либо лица, указанного в пункте 8.3 настоящего Порядка, с данной медицинской документацией, с указанием даты поступления письменного запроса, даты ознакомления, фамилии, имени, отчества (при наличии) ознакомившегося лица, а также фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника, зафиксировавшего факт ознакомления, с проставлением подписи указанного работника.

9. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

В целях осуществления внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, а также обеспечения мер по усилению антитеррористической и пожарной безопасности, в Клинике установлена система видеонаблюдения, направленная на рабочие места медицинских работников. При эксплуатации системы видеонаблюдения соблюдаются условия, необходимые для реализации положений о врачебной тайне.

Посетителям, в целях соблюдения общественного порядка, соблюдения санитарно-противоэпидемического режима предупреждения и пресечения возможных террористических актов запрещается: иметь с собой огнестрельное, газовое, травматическое, холодное оружие, крупногабаритные предметы, заходить в помещения для служебного пользования, курить в помещениях и на прилегающей территории, оставлять без присмотра малолетних детей, посещать Клинику в алкогольном, наркотическом, токсическом опьянении, в состоянии агрессии, находиться в Клинике с домашними животными, выражаться нецензурной бранью, портить имущество Клиники.

Посетители обязаны соблюдать чистоту и порядок, бережно относиться к имуществу Клиники, оставлять верхнюю одежду в гардеробе, при входе в Клинику надевать на обувь бахилы, соблюдать требования противопожарной безопасности.

Правила подготовки к диагностическим исследованиям

Проведение диагностического стоматологического исследования в объеме осмотра не требует специальной подготовки.

Перед проведением врачебного приема рекомендуется проведение гигиенической чистки зубов с применением зубной щетки и зубной пасты с целью удаления остатков пищи.

Перед проведением рентгенодиагностического исследования необходимо снять с головы и шеи все металлические предметы и украшения (заколки, сережки, цепочки, пирсинг). О наличии коронок и съемных протезов необходимо заранее сообщить рентген-лаборанту и лечащему врачу.

Для получения качественных результатов рентгенодиагностических исследований во время исследования необходимо следовать инструкциям рентген-лаборанта, во время исследования не двигаться, не совершать глотательных движений, не следить глазами за вращающейся частью аппарата.

Порядок проведения рентгенологических исследований регламентирован Приказом Министерства здравоохранения РФ от 9 июня 2020 г. № 560н «Об утверждении Правил проведения рентгенологических исследований».



Приказ Минздрава
560Н.pdf

Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья

Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья приведены в Федеральном законе от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны и здоровья граждан».



Федеральный
закон от 21.11.2011

Правила предоставления платных медицинских услуг



Постановление
Правительства РФ от

Лекарственные препараты

Перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, применяемых при оказании медицинской помощи в рамках реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в СПб перечень ЖНВЛП на 2022 год утвержден распоряжением Правительства от 23.12.2021 № 3781-р.



Перечень ЖВЛ.pdf

Перечень лекарственных препаратов, отпускаемых населению в соответствии с перечнем групп населения и категорий заболеваний при амбулаторном лечении которых лекарственные средства и изделия медицинского назначения отпускаются по рецептам врачей бесплатно, а также в соответствии с Перечнем групп населения, при амбулаторном лечении которых лекарственные средства отпускаются по рецептам врачей с 50% скидкой утверждена Постановлением Правительства РФ от 30.07.1994 N 890 «О государственной поддержке развития медицинской промышленности и улучшении обеспечения населения и учреждений здравоохранения лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения».



Постановление
Правительства РФ от